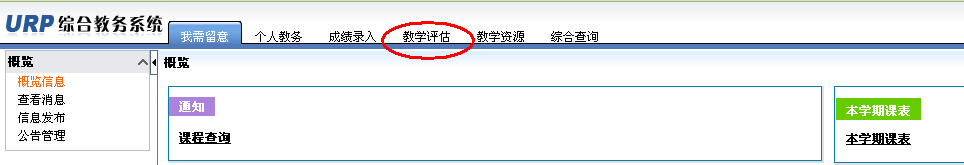
**任课教师查看教学评估结果操作流程**

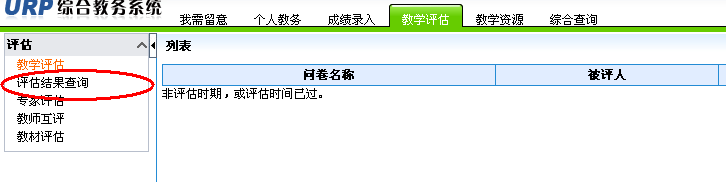
1. 通过**IE浏览器**由校园网主页进入教务处网页，在左方“**综合教务系统**”下输入账号及密码



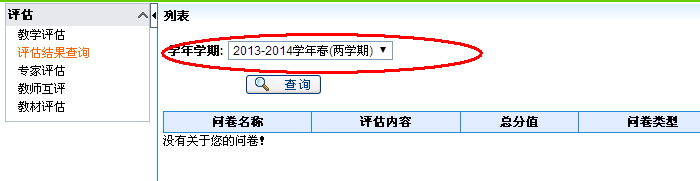
1. 点击“**教学评估**”



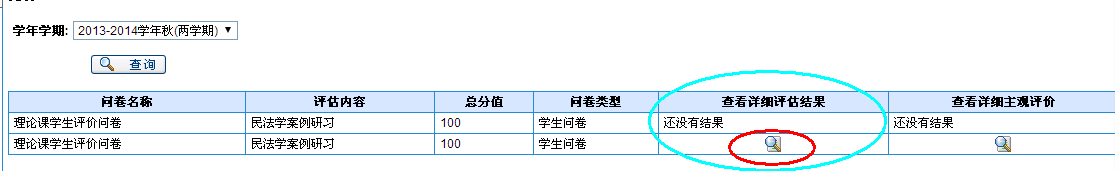
1. 点击**“评估结果查询**”

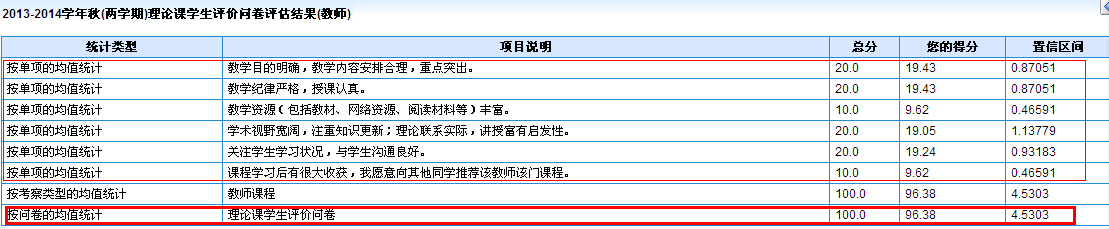


1. 进入学期选择界面，点击选择相应学期，点击查询：



1. 选择相应课程，点击0详细查看评价结果：



1. 前六项为单项成绩，最后为平均成绩：
2. 选择主观评价，点击0详细查看评价结果：

