**教改招标项目流程图**

**内容**

本科教学指导委员会进行终期审核,评议项目成果并发布结项通知。

**负责单位**

本科教学指导委员会

**时间**

次年6月

**内容**

本科教学指导委员审议并确定最终名单。

最终名单公示一周，无异议后拨付经费。

**负责单位**

本科教学指导委员会

**时间**

1个周内

**内容**

组织专家对候选项目进行交叉打分，按分数高低择优产生预选名单。

**负责单位**

教务处

**时间**

1个周内

**内容**

各单位根据通知组织教师进行项目申报，由学院相关机构审议后将候选项目名单报教务处。

**负责单位**

各教学院部

**时间**

1个月内

**内容**

制定教改立项工作方案与指南，确定项目数量与经费并于网站发布通知公告。

**负责单位**

教务处

**时间**

每年5月